

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 9 января 2007 г. N 2

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
О СОВЕТЕ ПО ЗАЩИТЕ ДОКТОРСКИХ И КАНДИДАТСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ

В соответствии с Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. N 74 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 6, ст. 580; 2003, N 33, ст. 3278; 2006, N 18, ст. 1997), приказываю:

1. Утвердить согласованное с Российской академией наук и общероссийской общественной организацией "Российский союз ректоров" прилагаемое Положение о совете по защите докторских и кандидатских диссертаций (далее - Положение).

2. Привести до 15 ноября 2007 г. диссертационные советы и советы по защите докторских и кандидатских диссертаций, созданные до вступления в силу настоящего Приказа, в соответствие с Положением.

(в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 19.04.2007 N 120)

3. Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (Болотову В.А.) на основании заключений Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации с 15 ноября 2007 г. обеспечить прекращение деятельности советов по защите докторских и кандидатских диссертаций, не соответствующих Положению.

(в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 19.04.2007 N 120)

4. Признать утратившими силу подпункты а) и б) пункта 1 Приказа Министерства образования Российской Федерации от 9 апреля 2002 г. N 1305 "Об утверждении Положения о диссертационном совете, инструкций и форм документов" (зарегистрирован Минюстом России 24 мая 2002 г., регистрационный N 3468).

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на статс-секретаря - заместителя Министра Ливанова Д.В.

Министр
А.ФУРСЕНКО

Приложение

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ЗАЩИТЕ ДОКТОРСКИХ И КАНДИДАТСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совете по защите докторских и кандидатских диссертаций (далее - Положение) определяет порядок формирования и организации

работы совета по защите докторских и кандидатских диссертаций (далее - диссертационный совет, совет), соответствующие права и обязанности организации, при которой создается диссертационный совет.

1.2. В своей деятельности диссертационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, решениями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор), решениями Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - Высшая аттестационная комиссия) и настоящим Положением.

1.3. Диссертационные советы проводят работу под руководством Высшей аттестационной комиссии.

Руководители диссертационного совета отчитываются о работе совета перед Высшей аттестационной комиссией. По окончании календарного года диссертационный совет в двухнедельный срок представляет в Рособрнадзор отчет о проделанной работе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

1.4. Диссертационные советы несут ответственность за качество и объективность экспертизы диссертаций, за обоснованность принимаемых решений и призваны обеспечивать высокий уровень требований при определении соответствия диссертаций критериям, установленным Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. N 74 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 6, ст. 580; 2003, N 33, ст. 3278; 2006, N 18, ст. 1997) (далее - Положение о присуждении).

1.5. Члены диссертационных советов выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Организация, при которой создается диссертационный совет, имеет право:

ходатайствовать о создании совета, изменении его состава;

получать в Высшей аттестационной комиссии информацию о рассмотрении дел диссертационных советов и аттестационных дел соискателей, поступивших из диссертационных советов, созданных при данной организации;

осуществлять текущий контроль за работой совета.

Организация, при которой создается диссертационный совет, обязана:

хранить экземпляр диссертации и два экземпляра автореферата диссертации в библиотеке организации;

хранить второй экземпляр аттестационного дела в течение десяти лет;

создать условия для работы диссертационного совета, обеспечить его организационно-техническую работу, включая оформление аттестационных дел соискателей, документации по защите диссертаций;

нести расходы, связанные с рассмотрением и защитой диссертаций;

обеспечить гласность работы диссертационного совета;

оформлять запросы диссертационного совета, необходимые для вынесения им объективного решения.

Возмещение расходов, связанных с рассмотрением и защитой диссертации, за счет самих соискателей недопустимо.

2. Порядок формирования диссертационных советов

2.1. Диссертационные советы создаются в установленном порядке Рособрнадзором при широко известных своими достижениями в соответствующей отрасли знаний высших учебных заведениях, получивших государственную аккредитацию федерального органа

управления высшим образованием, а также при научных организациях на основании заключения Высшей аттестационной комиссии и ходатайств указанных организаций (при организациях, имеющих форму учреждения, - по согласованию с учредителем).

2.2. В ходатайстве о создании диссертационного совета должно содержаться обоснование необходимости создания совета и целесообразности его функционирования при данной организации, гарантироваться обеспечение необходимых условий для работы диссертационного совета, выделение необходимых для рассмотрения и защиты диссертаций средств, а также указывается о наличии аспирантуры и докторантуры, адрес официального сайта организации. К ходатайству необходимо приложить:

абзац исключен. - Приказ Минобрнауки РФ от 24.01.2008 N 18;

копию свидетельства о государственной аккредитации для высших учебных заведений;

сведения о кандидатах в члены диссертационного совета по формам согласно приложениям N 2 и 3 к настоящему Положению.

2.3. Диссертационные советы создаются для рассмотрения докторских и кандидатских диссертаций, как правило, по нескольким, но не более чем по пяти специальностям.

Диссертационные советы, созданные для рассмотрения докторских диссертаций, принимают к защите кандидатские диссертации по соответствующим специальностям.

2.4. Диссертационные советы по защите кандидатских диссертаций по соответствующим специальностям и отраслям наук могут создаваться при отсутствии в субъектах Российской Федерации диссертационных советов по защите докторских диссертаций, рассматривающих диссертации по данным специальностям и отраслям наук.

2.5. В состав совета по защите докторских диссертаций включаются доктора наук, в виде исключения ученым секретарем совета может являться кандидат наук. В состав совета по защите кандидатских диссертаций включаются доктора и кандидаты наук, при этом общее число докторов наук должно быть более половины состава совета.

2.6. Диссертационный совет должен удовлетворять следующим требованиям:

в составе совета по защите докторских диссертаций должно быть не менее семи докторов наук по каждой отрасли науки каждой специальности совета, в том числе не менее пяти докторов наук по каждой отрасли науки каждой специальности совета, имеющих основным местом работы организацию, при которой создается совет;

в составе совета по защите кандидатских диссертаций должно быть не менее пяти докторов наук по каждой отрасли науки каждой специальности совета, в том числе не менее трех докторов наук по каждой отрасли науки каждой специальности совета, имеющих основным местом работы организацию, при которой создается совет;

каждый специалист в составе диссертационного совета представляет только одну специальность по одной отрасли науки;

доктор наук или кандидат наук, независимо от участия в работе диссертационных советов, созданных при организации, являющейся для него основным местом работы, может состоять членом не более двух диссертационных советов, созданных при других организациях;

в состав совета по каждой специальности, по которой ему предоставлено право защиты диссертаций, включаются работники других организаций, являющиеся специалистами по профилю совета;

количество членов диссертационного совета должно быть не менее семнадцати, при этом число специалистов, имеющих основным местом работы организацию, при которой создается совет, должно составлять более 50% состава совета.

(в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 06.09.2007 N 249)

Для включения специалиста в состав диссертационного совета необходимо его письменное согласие.

2.7. Диссертационный совет состоит из председателя, заместителей председателя, ученого секретаря и членов совета.

Председателем диссертационного совета является ведущий ученый - специалист по профилю совета, являющийся, как правило, штатным работником организации, при которой создается совет.

Ученым секретарем диссертационного совета является штатный работник организации, при которой создается совет, - специалист по профилю совета.

2.8. Изменение в состав диссертационного совета вносится Рособрнадзором на основании заключения Высшей аттестационной комиссии по ходатайству организации, при которой создан данный совет. Замена председателя совета дополнительно согласовывается с учредителем организации. В ходатайстве перечисляются все предполагаемые изменения и обосновывается их необходимость. К ходатайству прилагаются сведения о вновь вводимых членах совета по формам согласно приложениям N 2 и 3 к настоящему Положению.

Изменение в перечень специальностей и в состав диссертационного совета более чем на одну треть вносится в соответствии с п. 2.2 настоящего Положения.

2.9. В целях повышения независимости и объективности аттестации научных и научно-педагогических работников могут создаваться объединенные диссертационные советы. В объединенном совете могут участвовать не более пяти организаций.

Объединенные диссертационные советы создаются на базе ведущего в соответствующей отрасли знаний высшего учебного заведения или научной организации (базовой организации) в соответствии с п. 2.1 настоящего Положения и соглашением организаций об участии в объединенном диссертационном совете, прилагаемом к ходатайству о создании объединенного диссертационного совета.

В ходатайстве о создании объединенного диссертационного совета должны содержаться обоснование необходимости создания совета, приводиться сведения о составе участников соглашения, гарантироваться обеспечение необходимых условий для работы совета, указываться о наличии в базовой организации и у иных участников соглашения аспирантуры и (или) докторантуры, а также адрес официального сайта базовой организации.

К ходатайству о создании объединенного диссертационного совета прилагаются копии свидетельств о государственной аккредитации для высших учебных заведений, сведения о кандидатах в члены диссертационного совета по формам согласно приложениям N 2 и 3 к настоящему Положению.

(в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 24.01.2008 N 18)

Абзац исключен. - Приказ Минобрнауки РФ от 24.01.2008 N 18.

Требования к диссертационным советам, установленные в п. 2.6 настоящего Положения, предъявляются к участникам соглашения в целом.

Права и обязанности, установленные в п. 1.6 настоящего Положения, возлагаются на базовую организацию, за исключением обязанности по несению расходов, связанных с рассмотрением и защитой диссертации, которую несут все участники соглашения в соответствии с его условиями.

(п. 2.9 в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 06.09.2007 N 249)

2.10. Диссертационный совет может проводить защиту диссертации, выполненной на стыке специальностей, по одной из которых совет не имеет права рассматривать диссертацию, при условии соответствия ее основного содержания специальности, по которой совет имеет право рассматривать диссертации.

В состав диссертационного совета для проведения защиты указанной диссертации вводятся три доктора наук при защите докторской диссертации и два доктора наук при защите кандидатской диссертации соответствующих отраслей наук по специальности, по которой права рассматривать диссертацию совет не имеет.

В случае, если доктора наук являются членами других диссертационных советов по указанной специальности и отрасли науки, совет при приеме диссертации к защите путем открытого голосования простым большинством голосов вводит их в свой состав на одно заседание.

В других случаях председатель совета заблаговременно до защиты диссертации направляет в Рособрнадзор ходатайство о введении в состав диссертационного совета дополнительных членов для проведения защиты указанной диссертации с приложением необходимых сведений о них по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению для принятия экспертным советом Высшей аттестационной комиссии соответствующего решения.

2.11. Рособрнадзор приостанавливает или прекращает деятельность диссертационных советов на основании заключения Высшей аттестационной комиссии, а также в случае нарушения порядка представления и защиты диссертаций, установленного Положением о присуждении.

3. Порядок организации работы диссертационных советов

3.1. Диссертационный совет работает в условиях гласности.

Диссертационный совет должен способствовать созданию максимально благоприятных условий для защиты соискателем подготовленной им диссертации. Соискателю должна предоставляться возможность знакомиться с имеющимися в совете материалами, касающимися защиты его диссертации, получать квалифицированную помощь совета по вопросам, связанным с защитой диссертации.

3.2. Основной формой деятельности диссертационного совета является заседание.

Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов совета.

Правомочность заседания совета определяется на основании явочного листа членов диссертационного совета, форма которого приведена в приложении N 4 к настоящему Положению.

Присутствие членов совета на заседании также фиксируется в стенограмме заседания совета с указанием их специальности, отрасли науки, представляемых в совете, и ученой степени.

Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя совета или в случае его отсутствия - заместителем председателя совета.

Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета не может председательствовать на заседании совета при рассмотрении диссертации соискателя, у которого он является научным руководителем или консультантом. При отсутствии председателя, заместителя председателя или ученого секретаря диссертационного совета выполнение их обязанностей может быть возложено организацией, при которой создан диссертационный совет, с указанием сроков (но не более двух месяцев) на одного из членов совета, отвечающих требованиям, предусмотренным в п. 2.7 настоящего Положения.

В случае одновременного отсутствия председателя, заместителя председателя и ученого секретаря диссертационного совета возложение выполнения их обязанностей на других членов совета организацией, при которой создан диссертационный совет, не допускается.

3.3. На одном заседании диссертационного совета может быть подготовлено дополнительное заключение или проведена защита не более одной диссертации. Количество заседаний, проводимых советом в течение дня, определяется им самостоятельно.

3.4. При планировании очередности проведения защит диссертаций советом должен быть предусмотрен порядок приема диссертаций соискателей других организаций, а также должно соблюдаться условие первоочередности рассмотрения диссертаций, направляемых Высшей аттестационной комиссией на дополнительное заключение.

3.5. Руководитель диссертационного совета по приглашению экспертного совета Высшей аттестационной комиссии обязан присутствовать на заседаниях экспертного совета Высшей аттестационной комиссии, где рассматривается защищенная в этом совете диссертация, давать устные и письменные пояснения по возникающим вопросам и представлять дополнительные материалы, связанные с решением, принятым советом.

3.6. Процедура предварительного рассмотрения диссертации диссертационным советом.

3.6.1. Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, отвечающую требованиям, предусмотренным в п. 9 Положения о присуждении, при представлении соискателем следующих документов:

а) заявления соискателя;

б) анкеты с фотокарточкой, заверенной в установленном порядке (2 экз.);

в) заверенной в установленном порядке копии документа государственного образца о высшем профессиональном образовании - для соискателя ученой степени кандидата наук (для лиц, получивших образование за рубежом, включая граждан государств - участников Содружества Независимых Государств (далее - государства - участники СНГ), дополнительно копии документа об эквивалентности, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти) (2 экз.); заверенной копии диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук (для лиц, получивших ученую степень за рубежом, включая граждан государств - участников СНГ, - дополнительно копии документа об эквивалентности, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти) (2 экз.);

г) удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов (1 экз.), удостоверения о сдаче дополнительного экзамена (для соискателей, не имеющих базового образования) (1 экз.), а также заверенных в установленном порядке их копий - для соискателя ученой степени кандидата наук;

д) диссертации в количестве экземпляров, необходимом для передачи в Российскую государственную библиотеку или Центральную научную медицинскую библиотеку Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московской медицинской академии им. И.М. Сеченова, Всероссийский научно-технический информационный центр Федерального агентства по науке и инновациям (непереплетенный экземпляр), библиотеку организации, при которой создан диссертационный совет, оппонентам и ведущей организации, а также рукописи автореферата в машинописном виде на бумажном и магнитном носителях. Титульные листы диссертации, оформленные согласно приложению N 5 к настоящему Положению, или обложки диссертации в виде научного доклада, оформленные согласно приложению N 6 к настоящему Положению, и обложка рукописи автореферата, оформленная согласно приложению N 7 к настоящему Положению, подписываются соискателем;

е) заключения организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель (2 экз.). Заключение оформляется в виде выписки из протокола заседания соответствующего учебного или научного структурного подразделения, указанной организации, утверждается руководителем организации и заверяется печатью организации;

ж) четырех маркированных почтовых карточек с указанием адресов соискателя (на двух карточках) и совета, где защищается диссертация (на двух карточках). На обратной стороне карточки с адресом совета в верхнем углу указываются фамилия, имя, отчество соискателя и ученая степень, на которую он претендует.

3.6.2. Диссертационный совет создает комиссию из числа членов диссертационного совета - специалистов по профилю диссертации для ознакомления с диссертацией и представления совету заключения о ее соответствии специальностям и отрасли науки, по которым диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, о полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных автором.

При необходимости к подготовке комиссией заключения могут быть привлечены работники организации, при которой создан диссертационный совет, являющиеся специалистами в соответствующей отрасли науки.

3.6.3. Диссертационный совет принимает кандидатскую диссертацию к защите не позднее чем через два месяца и докторскую - не позднее чем через четыре месяца со дня подачи соискателем всех необходимых документов или предоставляет соискателю в указанные сроки мотивированное заключение об отказе в приеме диссертации к защите.

3.6.4. Диссертационный совет отказывается в приеме диссертации к защите в случаях, когда основное содержание диссертации не соответствует ни одной из специальностей и связанной с ней отрасли науки, по которым совету предоставлено право приема диссертаций к защите, при невыполнении требований к публикации основных результатов диссертации, предусмотренных в п. 11 Положения о присуждении. При этом соискателю в сроки, предусмотренные в п. 3.6.3 настоящего Положения, вручается мотивированное заключение об отказе в приеме диссертации к защите и возвращаются все представленные им в совет документы. Отрицательные отзывы и заключения по диссертации не являются препятствием для приема советом диссертации к защите.

3.6.5. Решение совета о приеме диссертации к защите считается положительным, если за него открытым голосованием проголосовало простое большинство членов совета, участвовавших в заседании.

Диссертационный совет при принятии диссертации к защите назначает официальных оппонентов, ведущую организацию, дату защиты, определяет дополнительный список рассылки автореферата, разрешает печатание на правах рукописи автореферата, отвечающего требованиям, предусмотренным в п. 20 Положения о присуждении, в необходимых случаях принимает решение о введении в состав совета в установленном порядке дополнительных членов и поручает комиссии, указанной в п. 3.6.2 настоящего Положения, подготовить проект заключения по диссертации, отвечающего требованиям, предусмотренным в п. 31 Положения о присуждении.

3.6.6. При принятии к защите докторской диссертации в виде научного доклада диссертационный совет направляет в Рособрнадзор ходатайство о проведении защиты докторской диссертации в виде научного доклада с соответствующим обоснованием и приложением списка опубликованных научных работ по теме диссертации для принятия экспертным советом Высшей аттестационной комиссии соответствующего решения.

3.6.7. При принятии к защите докторской диссертации диссертационный совет не позднее чем за три месяца до защиты представляет в Рособрнадзор для опубликования в Бюллетене Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации текст объявления, в котором указываются фамилия, имя и отчество соискателя, название диссертации, шифр специальности и отрасли науки (в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников), название и адрес диссертационного совета, предполагаемая дата защиты.

Одновременно автореферат диссертации и текст объявления представляются в Рособрнадзор для размещения на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии в сети Интернет.

При принятии к защите кандидатской диссертации диссертационный совет размещает на официальном сайте организации, при которой он создан, в сети Интернет не позднее чем за месяц до защиты автореферат и текст объявления, в котором указываются фамилия, имя и отчество соискателя, название диссертации, шифр специальности и

отрасли науки (в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников), название и адрес диссертационного совета, предполагаемая дата защиты.

По диссертации с грифом "Для служебного пользования" объявление о защите и автореферат диссертации в сети Интернет не размещаются, объявление о защите докторской диссертации в Бюллетень Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации не направляется.

Текст объявления о защите докторской диссертации с указанием номера Бюллетеня Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации, в котором он был опубликован, и даты размещения на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии в сети Интернет, а также текст объявления о защите кандидатской диссертации с указанием даты размещения на официальном сайте организации, при которой создан диссертационный совет, в сети Интернет приобщается к аттестационному делу соискателя.

Защита докторской диссертации проводится после опубликования текста объявления в Бюллетене Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации и размещения на сайте Высшей аттестационной комиссии в сети Интернет автореферата и текста объявления, а защита кандидатской - после размещения на сайте организации, при которой создан диссертационный совет, в сети Интернет автореферата и текста объявления.

3.6.8. Диссертационный совет извещает о предстоящей защите с указанием адреса, даты и времени заблаговременно, не позднее чем за один месяц до защиты, путем рассылки автореферата в организации по списку согласно приложению N 8 к настоящему Положению и дополнительному списку, определенному диссертационным советом.

Один экземпляр диссертации, принятой к защите, и два экземпляра автореферата передаются в библиотеку организации, при которой создан диссертационный совет, не позднее чем за месяц до защиты и хранятся там на правах рукописи.

3.7. Проведение заседания диссертационного совета при защите диссертации.

3.7.1. При защите докторской диссертации необходимо участие в заседании не менее трех докторов наук по каждой специальности защищаемой диссертации, а при защите кандидатской диссертации - не менее двух докторов наук по каждой специальности защищаемой диссертации.

3.7.2. Председатель диссертационного совета объявляет о защите диссертации соискателем, указывает фамилию, имя и отчество соискателя, название диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию. Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем документов и их соответствии установленным требованиям.

3.7.3. Соискатель излагает существо и основные положения диссертации. Затем соискателю задаются вопросы в устной или письменной форме. После ответов соискателя предоставляется слово научному руководителю или консультанту и оглашаются заключение организации, где выполнялась диссертационная работа или к которой был прикреплен соискатель, отзыв ведущей организации, другие поступившие в совет отзывы на диссертацию и автореферат. При наличии значительного количества положительных отзывов на диссертацию или автореферат ученый секретарь с согласия членов совета вместо оглашения делает их обзор с указанием отмеченных в них замечаний. Отрицательные отзывы зачитываются полностью.

После оглашения отзывов соискателю предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзывах.

Затем выступают официальные оппоненты. После выступления оппонентов соискатель получает слово для ответа. По желанию соискателя слово для ответа может быть предоставлено после выступления каждого оппонента. По желанию соискателя он сразу может ответить на замечания, содержащиеся в отзывах оппонентов и отзывах на

автореферат. В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите. По окончании дискуссии соискателю предоставляется заключительное слово.

3.7.4. После окончания защиты диссертационный совет в соответствии с подразделом 3.8 настоящего Положения проводит тайное голосование по присуждению ученой степени.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовали не менее двух третей членов совета, участвовавших в заседании.

3.7.5. При положительном результате голосования по присуждению ученой степени диссертационным советом принимается заключение, в котором отражаются наиболее существенные научные результаты, полученные лично соискателем, оценка их достоверности и новизны, отличие их от результатов, полученных другими авторами, значение для теории и практики, рекомендации об использовании результатов диссертационного исследования, а также указывается, в соответствии с какими требованиями п. 8 Положения о присуждении оценивалась диссертация. Заключение принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов совета, участвовавших в заседании, после чего объявляется соискателю. На этом заседании совета считается законченным.

3.7.6. При положительном решении по результатам защиты диссертационный совет в тридцатидневный срок после защиты направляет в Рособrnадзор первый экземпляр аттестационного дела соискателя, в которое входят следующие документы:

а) сопроводительное письмо на бланке организации, при которой создан диссертационный совет, подписанное председателем диссертационного совета, с указанием даты отправки документов, предусмотренных настоящим Положением, во Всероссийский научно-технический информационный центр Федерального агентства по науке и инновациям (далее - ВНИИЦ) и по кандидатским диссертациям - в Российскую государственную библиотеку или Центральную научную медицинскую библиотеку Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московской медицинской академии им. И.М. Сеченова;

б) справка о присуждении ученой степени доктора наук или о выдаче диплома кандидата наук по формам согласно приложениям N 9 и 10 к настоящему Положению (2 экз.);

в) заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель (1 экз.);

г) заверенная в установленном порядке копия документа государственного образца о высшем профессиональном образовании - для соискателя ученой степени кандидата наук (для лиц, получивших образование за рубежом, включая граждан государств - участников СНГ, - дополнительно копия документа об эквивалентности, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти) (1 экз.); заверенная копия диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук (для лиц, получивших ученую степень за рубежом, включая граждан государств - участников СНГ, - дополнительно копия документа об эквивалентности, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти) (1 экз.);

д) удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов (1 экз.), удостоверение о сдаче дополнительного экзамена (для соискателей, не имеющих базового образования) (1 экз.) - для соискателя ученой степени кандидата наук;

е) анкета с фотокарточкой, заверенная в установленном порядке (1 экз.);

ж) автореферат диссертации (4 экз. для кандидатской и 5 экз. для докторской);

з) стенограмма заседания диссертационного совета (первый экземпляр), в которой приводятся (или прилагаются) отзывы официальных оппонентов и ведущей организации (1 экз.), подписанная председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенная печатью организации, при которой создан диссертационный совет;

и) регистрационно-учетная карточка по форме согласно приложению N 11 к настоящему Положению (2 экз.);

к) текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на официальном сайте организации, при которой создан диссертационный совет, в сети Интернет, и автореферата диссертации - для кандидатской диссертации; текст объявления о защите диссертации с указанием номера Бюллетеня Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации, в котором он был опубликован, и даты размещения на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии в сети Интернет - для докторской диссертации;

л) опись документов, имеющихся в деле, по форме согласно приложению N 12 к настоящему Положению (1 экз.).

Все указанные документы помещаются в скоросшиватель.

На внутреннюю сторону скоросшивателя наклеивается конверт, в который с двумя экземплярами информационной карты диссертации (для докторской диссертации) и регистрационно-учетными карточками диссертации вкладываются четыре почтовые карточки с марками с указанием адресов соискателя (на двух карточках) и диссертационного совета (на двух карточках). На оборотной стороне карточки с адресом совета указываются фамилия, имя, отчество соискателя, а также ученая степень, на которую он претендует.

С аттестационным делом по защите докторской диссертации дополнительно направляется первый экземпляр диссертации, предназначенный для передачи в Российскую государственную библиотеку или Центральную научную медицинскую библиотеку Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московской медицинской академии им. И.М. Сеченова.

3.7.7. При положительном решении по результатам защиты диссертационный совет в тридцатидневный срок после защиты передает в установленном порядке во ВНИИЦ обязательный бесплатный экземпляр диссертации, экземпляр автореферата и два экземпляра информационной карты диссертации по форме согласно приложению N 1 к Положению о предоставлении обязательного экземпляра диссертации, утвержденному Приказом Министерства науки и технологий Российской Федерации от 31 августа 1998 г. N 145 (зарегистрирован Минюстом России 25 ноября 1998 г., регистрационный N 1650). Диссертация с грифом "Для служебного пользования", ее автореферат и информационные карты во ВНИИЦ не направляются.

Первый экземпляр кандидатской диссертации вместе с напечатанными на русском языке авторефератом и информационной картой диссертации по форме согласно приложению N 1 к Положению о предоставлении обязательного экземпляра диссертации, утвержденному Приказом Министерства науки и технологий Российской Федерации от 31 августа 1998 г. N 145 (зарегистрирован Минюстом России 25 ноября 1998 г., регистрационный N 1650), в тридцатидневный срок после защиты диссертационным советом передаются в установленном порядке в Российскую государственную библиотеку или Центральную научную медицинскую библиотеку Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московской медицинской академии им. И.М. Сеченова (по медицинским и фармацевтическим наукам).

3.7.8. Во второй экземпляр аттестационного дела соискателя, которое хранится в диссертационном совете в течение десяти лет, помимо вторых экземпляров документов, предусмотренных в п. 3.7.6 настоящего Положения, входят следующие документы:

а) заявление соискателя;

б) протокол заседания диссертационного совета при приеме диссертации к защите (1 экз.);

в) отзывы официальных оппонентов, ведущей организации и научного руководителя (1 экз.);

- г) отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат (по 1 экз.);
- д) явочный лист членов диссертационного совета на заседании при защите диссертации (1 экз.);
- е) протокол счетной комиссии по форме согласно приложению N 13 к настоящему Положению (1 экз.);
- ж) бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте;
- з) список адресатов, которым направлен автореферат (с указанием даты рассылки), подписанный ученым секретарем (1 экз.).

3.7.9. При отрицательном результате защиты диссертации диссертационный совет в месячный срок со дня защиты высылает в Рособрнадзор письмо на бланке организации, при которой создан диссертационный совет, подписанное председателем диссертационного совета, с приложением к нему учетной карточки отклоненной диссертации по форме согласно приложению N 14 к настоящему Положению в двух экземплярах, а также автореферата и стенограммы заседания совета, подписанной председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенной печатью организации, при которой создан диссертационный совет.

При отрицательном результате защиты диссертации соискателю возвращаются лично либо по почте с уведомлением представленные им ранее документы (п. 3.6.1 настоящего Положения), за исключением одного экземпляра рукописи автореферата и диссертации, которые изымаются из фонда библиотеки и направляются в диссертационный совет, где хранятся в течение десяти лет.

Диссертация, по результатам защиты которой диссертационный совет либо Высшая аттестационная комиссия вынесли отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите в переработанном виде не ранее чем через год после вынесения такого решения. Разрешения Высшей аттестационной комиссии на повторную защиту не требуется. При повторной защите официальные оппоненты и ведущая организация должны быть заменены.

Отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма заседания совета и протокол счетной комиссии остаются в диссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты.

3.7.10. Соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, поданному до начала тайного голосования. При подаче соискателем в диссертационный совет письменного заявления с просьбой снять с рассмотрения его диссертацию председатель совета дает указание о выдаче соискателю представленных им документов (п. 3.6.1 настоящего Положения), за исключением заявлений, одного экземпляра диссертации и автореферата, которые остаются в совете. Подготовленные в процессе рассмотрения диссертации документы остаются в совете и могут быть направлены по месту повторной защиты на основании запроса. Если диссертационным советом установлено, что соискателем использован чужой материал без ссылок на автора и источник заимствования, то совет тайным голосованием простым большинством голосов принимает решение о снятии диссертации с рассмотрения без права ее повторной защиты. В этом случае заявление соискателя о снятии диссертации с рассмотрения не принимается, а в Высшую аттестационную комиссию направляется решение диссертационного совета вместе с авторефератом диссертации и стенограммой заседания совета.

3.8. Тайное голосование и работа счетной комиссии.

3.8.1. Для проведения тайного голосования диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании, счетную комиссию в количестве не менее трех членов совета.

3.8.2. В тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании члены диссертационного совета, которым счетная комиссия после окончания

защиты диссертации выдает под расписку заготовленные бюллетени по форме согласно приложению N 15 к настоящему Положению.

Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании совета, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании не участвуют.

Соискатель, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов совета на данном заседании не учитывается.

Голосующий вычеркивает ненужное из графы "Результаты голосования" и опускает бюллетень в опечатанную урну.

3.8.3. Члены счетной комиссии вскрывают урну, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии по форме согласно приложению N 13 к настоящему Положению.

Нерозданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала тайного голосования. Бюллетени, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в протоколе счетной комиссии.

После оформления протокола счетной комиссии по результатам голосования счетная комиссия печатывает все бюллетени и прилагает их к своему протоколу.

3.8.4. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов совета, участвующих в заседании, утверждает протокол счетной комиссии.

В случаях, когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или в работе счетной комиссии, протокол счетной комиссии не утверждается.

В случае неутверждения протокола счетной комиссии рассмотрение диссертации продолжается или переносится на другой день. Счетная комиссия заготавливает новые бюллетени, и диссертационный совет снова проводит тайное голосование.

3.9. Проведение заседания диссертационного совета при рассмотрении диссертации, направленной Высшей аттестационной комиссией на дополнительное заключение.

3.9.1. При поступлении диссертации, направленной Высшей аттестационной комиссией на дополнительное заключение, диссертационный совет создает комиссию из числа членов диссертационного совета для ознакомления с диссертацией, материалами аттестационного дела соискателя, оценки критических замечаний, высказанных на предыдущих этапах экспертизы, и представления совету проекта дополнительного заключения по диссертации.

Направленная на дополнительное заключение диссертация вместе с аттестационным делом рассматривается диссертационным советом в течение двух месяцев с момента поступления.

3.9.2. На заседание диссертационного совета приглашается соискатель, который имеет право предварительно, не позднее чем за 10 дней, ознакомиться с проектом дополнительного заключения по диссертации, подготовленного комиссией. Совет может принять решение о проведении заседания в отсутствие соискателя, если он не явился или обратился с просьбой о проведении заседания без его участия. На заседание диссертационного совета могут быть приглашены официальные оппоненты по диссертации соискателя, представители ведущей организации и другие лица.

3.9.3. На заседании диссертационного совета председатель объявляет о рассмотрении диссертации соискателя, направленной на дополнительное заключение, указывает фамилию, имя и отчество соискателя, название диссертации, диссертационного совета, где проводилась защита диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию. Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании аттестационного дела соискателя.

3.9.4. В случае присутствия на заседании совета соискателя ему предоставляется слово для изложения существа и основных положений диссертации, ответов на вопросы в устной или письменной форме.

3.9.5. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии, которой было поручено ознакомиться с диссертацией и материалами аттестационного дела. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании совета.

По окончании дискуссии присутствующему на заседании совета соискателю предоставляется заключительное слово.

3.9.6. Диссертационный совет в соответствии с подразделом 3.8 настоящего Положения проводит тайное голосование о соответствии диссертации требованиям Положения о присуждении.

Решение диссертационного совета считается положительным, если за него проголосовало простое большинство членов совета, участвовавших в заседании.

3.9.7. После утверждения протокола счетной комиссии диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов совета, участвовавших в заседании, принимает дополнительное заключение.

Дополнительное заключение объявляется соискателю в случае его присутствия на заседании совета. На этом заседании диссертационного совета считается законченным.

Копия дополнительного заключения выдается соискателю по его просьбе в месячный срок.

3.9.8. Диссертационный совет в двухнедельный срок направляет в Рособнразор стенограмму, подписанную председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью организации, при которой создан диссертационный совет, дополнительное заключение, в котором приводятся результаты тайного голосования, а также диссертацию соискателя и его аттестационное дело.

3.10. Проведение заседания диссертационного совета при рассмотрении вопросов о лишении (восстановлении) ученых степеней.

3.10.1. При поступлении в диссертационный совет материалов, дающих в соответствии с п. 44 Положения о присуждении основание для рассмотрения вопроса о лишении (восстановлении) ученой степени, диссертационный совет создает комиссию из числа членов диссертационного совета для проверки их обоснованности. В случае необходимости организация, при которой создан диссертационный совет, оформляет запросы, необходимые для принятия диссертационным советом решения по вопросу о лишении (восстановлении) ученой степени.

По итогам проверки комиссия составляет заключение, которое представляется на рассмотрение диссертационного совета.

3.10.2. Диссертационный совет в месячный срок рассматривает подготовленное комиссией заключение.

3.10.3. Заседание диссертационного совета проводится, как правило, в присутствии лица, о лишении (восстановлении) ученой степени которого рассматривается вопрос. Диссертационный совет извещает указанное лицо о проведении заседания не позднее чем за 10 дней до его проведения.

Совет может принять решение о проведении заседания в отсутствие лица, о лишении (восстановлении) ученой степени которого рассматривается вопрос, если он не явился, обратился с просьбой о проведении заседания без его участия или известить его не представлялось возможным.

3.10.4. На заседании диссертационного совета председатель объявляет о рассмотрении вопроса о лишении (восстановлении) ученой степени, после чего один из членов комиссии выступает с докладом. По окончании его выступления слово предоставляется лицу, о лишении (восстановлении) ученой степени которого поставлен

вопрос. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета.

3.10.5. Диссертационный совет в соответствии с подразделом 3.8 настоящего Положения проводит тайное голосование по вопросу о лишении (восстановлении) ученой степени.

Решение совета о лишении (восстановлении) ученой степени считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов совета, участвовавших в заседании.

3.10.6. После утверждения протокола счетной комиссии диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании, принимает решение, в котором должны быть четко сформулированы существо и результаты рассмотренных материалов, содержаться результаты тайного голосования, вывод о наличии или отсутствии оснований для возбуждения перед Высшей аттестационной комиссией ходатайства о лишении (восстановлении) ученой степени.

3.10.7. Решение диссертационного совета объявляется лицу, о лишении (восстановлении) ученой степени которого рассматривался вопрос, в случае его присутствия на заседании совета. На этом заседании диссертационного совета считается законченным.

Копия решения диссертационного совета выдается лицу, о лишении (восстановлении) ученой степени которого рассматривался вопрос, по его просьбе в месячный срок.

3.10.8. Диссертационный совет в двухнедельный срок направляет в Рособрнадзор стенограмму заседания совета, подписанную председателем и ученым секретарем диссертационного совета, заверенную печатью организации, при которой создан диссертационный совет, и решение.

Указанные материалы направляются в Рособрнадзор также в том случае, если поручение совету о рассмотрении вопроса о лишении (восстановлении) ученой степени было дано Высшей аттестационной комиссией.

3.11. Проведение заседания диссертационного совета при рассмотрении апелляции.

3.11.1. При поступлении в диссертационный совет апелляции на решение диссертационного совета диссертационный совет создает комиссию из числа членов диссертационного совета для изучения необходимых материалов и подготовки проекта заключения совета по апелляции. Если апелляция подана на положительное решение диссертационного совета по вопросу о присуждении ученой степени, председатель совета в недельный срок извещает об этом Рособрнадзор.

Рассмотрение апелляции в диссертационном совете должно состояться в течение месяца с момента ее поступления с проведением в случае необходимости внепланового заседания.

3.11.2. Заседание диссертационного совета проводится, как правило, в присутствии автора (авторов) апелляции, соискателя и других лиц, которые, по мнению совета, имеют непосредственное отношение к существу поставленных в апелляции вопросов. Диссертационный совет извещает указанных лиц о проведении заседания не позднее чем за 10 дней до его проведения.

Совет может принять решение о проведении заседания в отсутствие автора (авторов) апелляции, соискателя и других лиц, которые, по мнению совета, имеют непосредственное отношение к существу поставленных в апелляции вопросов, если они не явились, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

3.11.3. На заседании диссертационного совета председатель объявляет о рассмотрении поступившей апелляции и предоставляет слово ученому секретарю для ее оглашения. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии, которой

было поручено изучить необходимые материалы и подготовить проект заключения совета по апелляции. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании совета, после чего заключительное слово предоставляется соискателю в случае его присутствия на заседании.

3.11.4. По окончании дискуссии диссертационный совет принимает заключение по апелляции открытым голосованием простым большинством голосов членов совета, участвовавших в заседании.

3.11.5. Диссертационный совет в 10-дневный срок направляет в Рособрнадзор стенограмму заседания совета, подписанную председателем и ученым секретарем диссертационного совета, заверенную печатью организации, при которой создан диссертационный совет, и заключение по апелляции, в которой приводятся результаты открытого голосования, а также рассмотренная апелляция.

Приложение N 1
к Положению

Форма

ОТЧЕТ

о работе диссертационного совета в 20__ году

Диссертационный совет _____
(шифр совета)

создан при _____
(название организации, город)
приказом Рособрнадзора от _____ 20__ г. N _____

Диссертационному совету разрешено принимать к защите диссертации по _____
(шифр и наименование специальности)
по _____ наукам.

_____ (приводятся данные о количестве проведенных заседаний, указываются фамилии членов совета, посетивших менее половины заседаний, дается краткий анализ диссертаций, рассмотренных советом в течение отчетного года, с выделением следующих разделов:

_____ анализ тематики рассмотренных работ,
_____ анализ уровня использования научных результатов рассмотренных работ, предложения по использованию результатов конкретных работ)

Данные о рассмотренных диссертациях на соискание ученой степени доктора наук

	Шифр специальности		Шифр специальности		Шифр специальности	
	отрасль науки	отрасль науки	отрасль науки	от-расль науки	от-расль науки	отрасль науки
Работы, снятые с рассмотрения по заявлениям соискателей						
Положительные решения по результатам защиты диссертации, в том числе по выполненным в других организациях						
Отрицательные решения по результатам защиты диссертации, в том числе по выполненным в других организациях						
Дано дополнительных заключений						
Находятся на рассмотрении диссертации на 1 января 200 г.						

Данные о рассмотренных диссертациях на соискание ученой степени кандидата наук

	Шифр специальности		Шифр специальности		Шифр специальности	
	отрасль науки	отрасль науки	отрасль науки	от-расль науки	от-расль науки	от-расль науки
Работы, снятые с рассмотрения по заявлениям соискателей						
Положительные						

решения по результатам защиты диссертации, в том числе по выполненным в других организациях						
Отрицательные решения по результатам защиты диссертации, в том числе по выполненным в других организациях						
Дано дополнительных заключений						
Находятся на рассмотрении на 1 января 200_ г.						

Председатель диссертационного совета _____
(Ф.И.О.)

Ученый секретарь диссертационного совета _____
(Ф.И.О.)

Дата _____ Печать организации, при которой
создан диссертационный совет

Примечания:

1. Данные в таблицах приводятся в виде дроби, в числителе которой - количество рассмотренных диссертаций, а в знаменателе - количество диссертаций соискателей, прошедших подготовку в докторантуре (для соискателей ученой степени доктора наук) или аспирантуре (для соискателей ученой степени кандидата наук), независимо от вида и времени окончания.

2. Для диссертаций, выполненных на стыке специальностей, в таблицах указываются только специальности, по которым совет в соответствии с приказом Рособнадзора имеет право рассматривать диссертации.

Приложение N 2
к Положению

Форма

СВЕДЕНИЯ
о кандидатах в члены диссертационного совета
для рассмотрения докторских
и кандидатских диссертаций

(шифры, наименования специальностей и отраслей науки)
создаваемого при _____
(полное название организации, ведомственная
_____ принадлежность, почтовый индекс, адрес, телефон, адрес электронной
_____ почты, адрес официального сайта организации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения, гражданство	Место основной работы (с указанием организации и ее ведомственной принадлежности, города), должность	Ученая степень (с указанием шифра специальности, по которой защищена диссертация)	Ученое звание (по специальности, кафедре)	Шифр специальности и отрасли науки в совете	Основные работы
1	2	3	4	5	6	7	8

Всего членов диссертационного совета, основным местом работы которых является организация, при которой создается совет _____

Приглашенных _____

Все приглашенные члены диссертационного совета являются членами не более чем двух диссертационных советов, созданных при других организациях.

Руководитель организации _____
(Ф.И.О.)

Дата _____ Печать организации _____

Примечания:

1. В начале списка даются сведения о председателе совета, заместителе председателя, ученом секретаре и указываются в скобках после фамилии, имени и отчества их полномочия, а затем - сведения о членах совета в алфавитном порядке.
2. В графах 5 и 7 шифр специальности указывается по действующей номенклатуре специальностей научных работников, утвержденной в установленном порядке.
3. В графе 8 приводятся 1 - 3 библиографические ссылки согласно действующему ГОСТу на работы члена совета, свидетельствующие о его квалификации по специальности, указанной в графе 7.
4. Линии и подстрочные пояснения не печатаются.

Приложение N 3
к Положению

Форма

СОСТАВ СОВЕТА
по защите докторских и кандидатских диссертаций
при _____
(полное название организации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание, шифр специальности и отрасль науки в совете
1		
2		
3		
4		

Примечания:

1. В начале списка даются сведения о председателе совета, заместителе председателя, ученом секретаре и указываются в скобках после фамилии, имени и отчества их полномочия, а затем - сведения о членах совета в алфавитном порядке.

2. Представляется в Рособрнадзор в машинописном виде на магнитном носителе (текстовый редактор Word for Windows 6.0 и выше, шрифт Times New Roman Cyr, размер 14).

Приложение № 4
к Положению

Форма

ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ
членов диссертационного совета _____
(шифр совета)

К заседанию совета _____
(дата и номер протокола)
по защите диссертации _____
(фамилия, имя, отчество)
по специальности _____
(шифр и наименование специальности)

Ф.И.О.	Ученая степень, шифр специальности в совете	Явка на заседание (подпись)	Получение бюллетеня (подпись)
--------	---	-----------------------------	-------------------------------

Ученый секретарь
диссертационного совета _____
(Ф.И.О.)

Примечания:

1. В графе "Ф.И.О." печатаются фамилия, имя и отчество всех членов диссертационного совета.

2. Линии и подстрочные пояснения не печатаются.

Приложение N 5
к Положению

Форма титульного
листа диссертации

Название организации, где выполнена диссертация

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество

Название диссертации

Шифр и наименование специальности
(дается по номенклатуре специальностей научных работников)

Диссертация на соискание ученой степени кандидата (доктора)
_____ наук

Научный руководитель (консультант)

Город - год

Примечания:

1. Диссертация печатается на стандартных листах белой односортной бумаги формата А4 и должна иметь твердый переплет. Оформление содержания диссертации должно соответствовать требованиям к работам, направляемым в печать.

2. К диссертации, подготовленной не на русском языке, прикладывается дополнительный титульный лист на русском языке.

Приложение N 6
к Положению

Форма обложки диссертации
в виде научного доклада

Название организации, где выполнена диссертация
в виде научного доклада

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество

Название диссертации в виде научного доклада

Шифр и наименование специальности
(дается по номенклатуре специальностей научных работников)

Диссертация в виде научного доклада на соискание ученой
степени доктора _____ наук

Город - год

Оборотная сторона обложки
диссертации в виде
научного доклада

Официальные оппоненты:

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

Ведущая организация _____
(название организации)

Защита состоится _____
(дата, время)

на заседании диссертационного совета _____
(шифр совета,

название организации, при которой создан совет, адрес)

С диссертацией в виде научного доклада можно ознакомиться в
библиотеке _____
(название организации, при которой

создан совет)

Диссертация в виде научного доклада разослана _____
(дата)

Ученый секретарь диссертационного совета _____
(Ф.И.О.)

Примечания:

1. В диссертации в виде научного доклада должны быть указаны выходные данные
согласно действующему ГОСТу.

2. Линии и подстрочные пояснения не печатаются.

Приложение N 7
к Положению

Форма обложки автореферата

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество

Название диссертации

Шифр и наименование специальности
(дается по номенклатуре специальностей научных работников)

Автореферат диссертации на соискание ученой степени
кандидата (доктора) _____ наук

Город - год

Оборотная сторона
обложки автореферата

Работа выполнена в _____
(название организации)

Научный руководитель (консультант) _____
(ученая степень, ученое звание,
фамилия, имя, отчество)

Официальные оппоненты:

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

Ведущая организация _____
(название организации)

Защита состоится _____
(дата, время)

на заседании диссертационного совета _____
(шифр совета, название

организации, при которой создан совет, адрес)

С диссертацией можно ознакомиться в библиотеке

(название организации, при которой создан совет)

Автореферат разослан _____
(дата)

Ученый секретарь
диссертационного совета _____
(Ф.И.О.)

Примечания:

1. В автореферате должны быть указаны выходные данные согласно действующему ГОСТу.
2. Линии и подстрочные пояснения не печатаются.

Приложение N 8
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ

**ОРГАНИЗАЦИЙ, КОТОРЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНО РАССЫЛАЮТСЯ
АВТОРЕФЕРАТЫ ДИССЕРТАЦИИ**

1. Российская книжная палата (Кремлевская наб., 1/9, Москва, 121019) - 9 экз.
2. Российская государственная библиотека (ул. Воздвиженка, 3, Москва, 101000) - 1 экз.
3. Российская национальная библиотека (ул. Садовая, 18, Санкт-Петербург, 191069) - 1 экз.
4. Государственная публичная научно-техническая библиотека России (Кузнецкий мост, 12, Москва, 103031) - 1 экз.
5. Всероссийский институт научной и технической информации (ул. Усиевича, 20а, Москва, 125315) - 1 экз.
6. Центральная научная медицинская библиотека Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московской медицинской академии им. И.М. Сеченова (Нахимовский проспект, 49, Москва, 117998) - для работ по медицинским и фармацевтическим наукам - 1 экз.
7. Государственная научная педагогическая библиотека имени К.Д. Ушинского (Б. Толмачевский пер., 3, Москва, 109017) - для работ по педагогическим и психологическим наукам - 1 экз.
8. Национальная библиотека Белоруссии (ул. Красноармейская, 9, Минск, 220030) - 1 экз.

Приложение N 9
к Положению

Форма

СПРАВКА

к делу N _____

о присуждении _____ ученой
(фамилия, имя, отчество (полностью))
степени доктора _____ наук на основании защиты
(отрасль науки)
диссертации _____
(название диссертации)

(*) в виде _____
(рукописи, научного доклада,
опубликованной монографии)

(*) с грифом _____
по специальности (ям) _____
(шифр и наименование специальности (ей))

в диссертационном совете _____ при _____
(шифр совета)

_____ (полное название организации, ведомственная принадлежность,

_____ почтовый индекс, адрес организации)

решение диссертационного совета от _____ 20__ г. N _____

Диссертация принята к защите _____ протокол N _____

(дата)
_____ 19__ года рождения, _____
(фамилия, имя, отчество (полностью))

_____ кандидат _____ наук с 19__ г.,
(гражданство) _____ (отрасль науки)
диссертацию _____

_____ (название диссертации)
защитил в совете, созданном при _____
(полное название организации)
(если соискатель окончил докторантуру, то указывается год ее
окончания и название организации, в которой она создана),
работает _____ в _____
(должность)

_____ (название структурного подразделения, полное название организации,
ведомственная принадлежность, почтовый индекс, адрес организации)
с _____ г. по настоящее время.

Диссертация выполнена в _____
(название учебного или научного
структурного подразделения, полное название организации,
ведомственная принадлежность, почтовый индекс, адрес организации)

(*) Научный консультант - доктор _____ наук
(отрасль науки)

_____ (ученое звание, фамилия, имя, отчество)
работает _____ в _____
(должность) _____ (полное название организации, город)

Соискатель имеет _____ опубликованных работ, в том числе по
(количество)
теме диссертации _____ работ, опубликованных в ведущих
(количество)
рецензируемых научных журналах и изданиях, определенных Высшей
аттестационной комиссией _____ (приводятся краткая
(количество)

характеристика научных работ соискателя с указанием вида,
авторского вклада и объема научных изданий, а также наиболее
значительные работы, в первую очередь из числа включенных в
ведущие рецензируемые научные журналы и издания, определенные
Высшей аттестационной комиссией, с указанием выходных данных
согласно ГОСТу).

Официальные оппоненты:
фамилия, имя, отчество _____
_____ (гражданство)

ученая степень _____
ученое звание _____
должность _____
место работы _____
(название структурного подразделения, название
организации, город)

дали положительные (отрицательные) отзывы на диссертацию.

Ведущая организация _____
(полное название, город)
в своем положительном (отрицательном) заключении, подписанном

_____ (ученая степень, ученое звание, должность, фамилия, имя, отчество) указала, что _____ (приводятся выводы из отзыва ведущей организации и рекомендации по использованию полученных результатов).

Результаты работы использованы _____ (приводятся названия и адреса организаций, в которых достигнут наибольший эффект использования).

На диссертацию и автореферат поступили отзывы (приводится обзор отзывов с обязательным отражением содержащихся в них критических замечаний).

В дискуссии приняли участие: _____ (Ф.И.О., ученые степени)

При проведении тайного голосования диссертационный совет в количестве _____ человек (из них _____ докторов наук по специальности (ям) рассматриваемой диссертации), участвовавших в заседании, из _____ человек, входящих в состав совета, проголосовал: за _____, против _____, недействительных бюллетеней _____.

Затем приводится заключение диссертационного совета в соответствии с п. 31 Положения о присуждении.

Председатель диссертационного совета _____ (Ф.И.О.)

Ученый секретарь диссертационного совета _____ (Ф.И.О.)

Дата _____ Печать организации, при которой создан диссертационный совет

Примечания:

1. Номер дела проставляется в Рособрнадзоре.
2. Если тайное голосование проводилось более одного раза, указываются причины неутверждения протокола счетной комиссии.
3. Справка не должна содержать сведений ограниченного распространения.
4. Справка должна быть напечатана через 1,5 интервала, при этом подстрочные пояснения не печатаются (рекомендуемый объем до 5 стр.).
5. Строки, помеченные (*), печатаются при необходимости.

Приложение N 10
к Положению

Форма

СПРАВКА
к делу N _____

о выдаче _____ диплома кандидата
наук _____ (фамилия, имя, отчество (полностью))

Решение диссертационного совета _____
(шифр совета)
созданного при _____
(полное название организации, ведомственная
принадлежность, почтовый индекс, адрес, адрес официального сайта
организации)
от ____ 20__ г., N _____ о присуждении _____
(Ф.И.О.)
ученой степени кандидата _____ наук на основании
(отрасль науки)
защиты диссертации _____
(название диссертации)
(*) в виде _____
(рукописи, опубликованной монографии)
(*) с грифом _____
по специальности (ям) _____
(шифр и наименование специальности(ей))
Диссертация принята к защите _____, протокол N _____
(дата)
_____ 19__ г. рождения _____
(фамилия, имя, отчество (полностью)) (гражданство)
В 19__ г. окончил(а) _____
(полное название вуза)
(если соискатель окончил аспирантуру, указывается год ее
окончания, вид аспирантуры, название организации, в которой она
создана),
работает _____ в _____
(должность) (название структурного
подразделения, полное название
организации, ведомственная принадлежность, почтовый индекс, адрес)
с _____ 20__ г. по настоящее время.
Диссертация выполнена в _____
(название учебного или научного
структурного подразделения, полное название организации,
ведомственная принадлежность, почтовый индекс, адрес)
Научный руководитель - доктор (кандидат) _____ наук
(отрасль науки)
_____ (ученое звание, фамилия, имя, отчество)
работает _____ в _____
(должность) (полное название организации, город)
Соискатель имеет _____ опубликованных работ, в том числе по
(количество)
теме диссертации _____ работ, опубликованных в ведущих
(количество)
рецензируемых научных журналах и изданиях, определенных Высшей
аттестационной комиссией _____ (приводятся краткая
(количество)
характеристика научных работ соискателя с указанием вида,
авторского вклада и объема научных изданий, а также наиболее
значительные работы, в первую очередь из числа включенных в
ведущие рецензируемые научные журналы и издания, определенные
Высшей аттестационной комиссией, с указанием выходных данных
согласно ГОСТу).

Официальные оппоненты:

фамилия, имя, отчество _____
(гражданство)

ученая степень _____

ученое звание _____

должность _____

место работы _____

(название структурного подразделения, название
организации, город)

дали положительные (отрицательные) отзывы на диссертацию.

Ведущая организация _____

(полное название, город)

в своем положительном (отрицательном) заключении, составленном

_____ (ученая степень, ученое звание, должность, фамилия, имя, отчество)

указала, что _____ (приводятся выводы из отзыва ведущей
организации и рекомендации по использованию полученных
результатов).

Результаты работы использованы _____ (приводятся названия и
адреса организаций, в которых достигнут наибольший эффект
использования).

На диссертацию и автореферат поступили отзывы (приводится обзор
отзывов с обязательным отражением содержащихся в них критических
замечаний).

В дискуссии приняли участие: _____

(Ф.И.О., ученые степени)

При проведении тайного голосования диссертационный совет в
количестве _____ человек (из них _____ докторов наук по
специальности(ям) рассматриваемой диссертации), участвовавших в
заседании, из _____ человек, входящих в состав совета, проголосовал:
за _____, против _____, недействительных бюллетеней _____.

Затем приводится заключение диссертационного совета в
соответствии с п. 31 Положения о присуждении.

Председатель
диссертационного совета _____

(Ф.И.О.)

Ученый секретарь
диссертационного совета _____

(Ф.И.О.)

Дата _____ Печать организации, при которой
создан диссертационный совет

Примечания:

1. Номер дела проставляется Рособрнадзором.
2. Если тайное голосование проводилось более одного раза, указываются причины неутверждения протокола счетной комиссии.
3. Справка не должна содержать сведений ограниченного распространения.
4. Справка должна быть напечатана через 1,5 интервала, при этом подстрочные пояснения не печатаются (рекомендуемый объем до 5 стр.).
5. Строки, помеченные (*), печатаются при необходимости.

РЕГИСТРАЦИОННО-УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА		
Фамилия, имя, отчество		
Год рождения	Гражданство	N аттестационного дела
Шифр диссертационного совета	Дата решения	Номер решения
Название организации, при которой создан диссертационный совет		
Соискатель ученой степени (ученого звания)		Шифр и наименование специальности
Присуждена (присвоено) ученая степень (ученое звание)		N диплома (аттестата)
Кандидат наук		
Доктор наук		
Доцент по специальности		
Профессор по специальности		

Примечания:

1. Регистрационно-учетная карточка выполняется на плотной светлой бумаге формата 145 x 105 мм в машинописном виде.

2. Графа "N аттестационного дела" заполняется Рособрнадзором.

3. В графе "Соискатель ученой степени (ученого звания)" указываются ученая степень (ученое звание) и отрасль науки (специальность), по которой присуждается (присваивается) ученая степень (ученое звание).

4. Графа "Присуждена (присвоено) ученая степень (ученое звание)" заполняется Рособрнадзором.

Для соискателя ученой степени доктора наук и ученого звания доцента по специальности указывается номер диплома кандидата наук.

Для соискателя ученого звания профессора по специальности указывается номер диплома доктора наук.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
имеющихся в аттестационном деле

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Наименование документов	Количество листов	Страницы с _____ по _____
1			
2			
3			

Ученый секретарь
диссертационного совета _____
(Ф.И.О.)

Дата отправки документов в Рособрнадзор.

Примечание. Все документы, подшитые в дело, должны иметь сквозную нумерацию страниц.

Приложение N 13
к Положению

Форма

ПРОТОКОЛ N _____
заседания счетной комиссии, избранной
диссертационным советом

(шифр совета)
от _____ 20__ г.

Состав избранной комиссии _____
(Ф.И.О.)

Комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании по
вопросу _____
(о присуждении/о лишении (восстановлении))

_____ ученой степени
(Ф.И.О.)

доктора (кандидата) _____ наук.
(отрасль науки)

Состав диссертационного совета утвержден в количестве _____ человек
на срок _____

В состав диссертационного совета дополнительно введены _____ человек.
Присутствовало на заседании _____ членов совета, в том числе докторов
наук по профилю рассматриваемой диссертации _____

Роздано бюллетеней _____

Осталось нерозданных бюллетеней _____

Оказалось в урне бюллетеней _____

Результаты голосования по вопросу _____
(указывается вопрос, по которому
проводится голосование)

_____ (Ф.И.О.)
за _____

против _____
недействительных бюллетеней _____

Председатель счетной комиссии _____
(Ф.И.О.)

Члены комиссии _____
(Ф.И.О.)

Примечание. Линии и подстрочные пояснения не печатаются.

Приложение N 14
к Положению

Форма

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА
отклоненной диссертации

Автор диссертации		Дата защиты	
Название диссертации		Ученая степень _____ (шифр специальности(ей))	
Название организации, при которой создан диссертационный совет		Шифр диссертационного совета	
Ведомственная принадлежность		Индекс аттестационного дела	
	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Отзыв на диссертацию (положит., отриц.)
Научный руководитель			
Официальный оппонент			
Официальный оппонент			
Официальный оппонент			
Ведущая организация			
Работа выполнена в			
Результаты тайного	за	против	недействит. бюллетеней

голосования		
Дата заполнения	Фамилия, имя, отчество ученого секретаря	Подпись ученого секретаря

Примечания:

1. Карточка выполняется на плотной светлой бумаге формата 148 x 210 мм в машинописном виде.
2. Графа "Индекс аттестационного отдела" заполняется Рособнадзором.
3. В графе "Ведомственная принадлежность" указывается ведомственная принадлежность организации, при которой создан диссертационный совет.

Приложение N 15
к Положению

Форма

БЮЛЛЕТЕНЬ

Диссертационный совет _____
(шифр совета)

К заседанию совета _____
(дата и номер протокола)

Фамилия, имя, отчество соискателя	Достоин ученой степени	Результаты голосования
		Да Нет

Примечания:

1. В графе "Достоин ученой степени" указывается ученая степень и отрасль науки.
2. Бюллетени не подписываются. В графе "Результаты голосования" вычеркнуть ненужное.
3. Недействительным признается бюллетень, в котором будут оставлены или зачеркнуты оба слова "Да" и "Нет".
4. Линии и подстрочные пояснения не печатаются.