

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 9 апреля 2002 г. N 1305

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
О ДИССЕРТАЦИОННОМ СОВЕТЕ, ИНСТРУКЦИЙ И ФОРМ ДОКУМЕНТОВ**

В соответствии с Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. N 74 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 6, ст. 580), приказываю:

1. Утвердить:
 - а) - б) утратили силу. - Приказ Минобрнауки РФ от 09.01.2007 N 2;
 - в) порядок переаттестации научных и научно-педагогических работников (приложение N 3);
 - г) порядок нострификации (приравнивания) аттестационных документов (приложение N 4);
 - д) порядок оформления и выдачи дипломов и их дубликатов (приложение N 5);
 - е) порядок рассмотрения апелляций в диссертационных советах и в Высшей аттестационной комиссии Министерства образования Российской Федерации (приложение N 6);
 - ж) утратил силу. - Приказ Минобрнауки РФ от 07.06.2007 N 169.
2. Считать утратившим силу Приказ Министерства образования Российской Федерации от 7 июня 2000 г. N 1707 "Об утверждении Положения о диссертационном совете, инструкций и форм документов" (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 6 июля 2000 г., регистрационный N 2303).
3. Настоящий Приказ ввести в действие по истечении десяти дней с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Министра В.Н. Неволлина.

Министр
В.М.ФИЛИППОВ

Приложение N 1
к Приказу
Минобрнауки России
от 09.04.2002 N 1305

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДИССЕРТАЦИОННОМ СОВЕТЕ**

Утратило силу. - Приказ Минобрнауки РФ от 09.01.2007 N 2.

Приложение N 2
к Приказу
Минобразования России
от 09.04.2002 N 1305

**ИНСТРУКЦИЯ
О ПОРЯДКЕ ЗАЩИТЫ ДИССЕРТАЦИЙ СОИСКАТЕЛЯМИ -
ИНОСТРАННЫМИ ГРАЖДАНАМИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Утратила силу. - Приказ Минобрнауки РФ от 09.01.2007 N 2.

Приложение N 3
к Приказу
Минобразования России
от 09.04.2002 N 1305

**ПОРЯДОК
ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

Переаттестация российских граждан, имеющих ученые степени, которые присуждены им в государствах, с которыми Российской Федерацией не заключены договоры (соглашения) о признании и эквивалентности ученых степеней, производится президиумом Высшей аттестационной комиссии Министерства образования Российской Федерации (далее именуется - Высшая аттестационная комиссия) по ходатайству организации, где работает соискатель, или по заявлению соискателя. В Высшую аттестационную комиссию направляются:

1. Ходатайство руководителя организации, где работает соискатель, о переаттестации, заверенное печатью, или личное заявление соискателя (1 экз.).

В ходатайстве (заявлении) указывается ученая степень, на которую подлежит переаттестации соискатель.

2. Заверенные в установленном порядке:

личный листок по учету кадров (анкета) с фотокарточкой (1 экз.);

копии документов о высшем или послевузовском профессиональном образовании (для лиц, получивших образование за рубежом, включая граждан государств - участников СНГ, - дополнительно копия свидетельства об эквивалентности, выданного Министерством образования Российской Федерации), дипломов о наличии ученых степеней, в том числе копия документа о наличии ученой степени, установленной в другой стране, и перевод документа на русский язык (по 1 экз.);

список научных трудов и диссертация (в твердом переплете) на русском языке, подписанные соискателем.

3. Регистрационно-учетная карточка (приложение N 16 к Положению о диссертационном совете, 2 экз.).

4. Копия документа, свидетельствующего о наличии гражданства Российской Федерации (1 экз.).

5. Опись документов, имеющихся в деле (приложение N 17 к Положению о диссертационном совете, 1 экз.).

Все документы направляются в Высшую аттестационную комиссию в скоросшивателе.

Приложение N 4
к Приказу
Минобразования России
от 09.04.2002 N 1305

ПОРЯДОК НОСТРИФИКАЦИИ (ПРИРАВНИВАНИЯ) АТТЕСТАЦИОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

Нострификация (приравнивание) документов о присуждении ученых степеней, выданных лицам в государствах, с которыми Российской Федерацией заключены договоры (соглашения) о признании и эквивалентности ученых степеней, проводится президиумом Высшей аттестационной комиссии Министерства образования Российской Федерации (далее именуется - Высшая аттестационная комиссия) по ходатайству организации, где работает соискатель, или по заявлению соискателя. В Высшую аттестационную комиссию направляются:

1. Ходатайство руководителя организации, где работает соискатель, о нострификации (приравнивании) диплома, заверенное печатью, или личное заявление соискателя (1 экз.).

В ходатайстве (заявлении) указывается ученая степень, к которой подлежит приравнению ученая степень, полученная за рубежом, а также указывается название диссертации.

2. Заверенные в установленном порядке:

личный листок по учету кадров (анкета) с фотокарточкой (1 экз.);

копия документа о наличии ученой степени, подлежащего нострификации, и перевод документа на русский язык (1 экз.).

3. Регистрационно-учетная карточка (приложение N 16 к Положению о диссертационном совете, 2 экз.).

4. Опись документов, имеющих в аттестационном деле (приложение N 17 к Положению о диссертационном совете, 1 экз.).

Все документы направляются в Высшую аттестационную комиссию в скоросшивателе.

Приложение N 5
к Приказу
Минобразования России
от 09.04.2002 N 1305

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ВЫДАЧИ ДИПЛОМОВ И ИХ ДУБЛИКАТОВ

1. Диплом доктора наук оформляется в Высшей аттестационной комиссии Министерства образования Российской Федерации (далее именуется - Высшая аттестационная комиссия), подписывается председателем Высшей аттестационной комиссии (или его заместителем) и главным ученым секретарем Высшей аттестационной комиссии и заверяется гербовой печатью Высшей аттестационной комиссии.

2. Диплом кандидата наук оформляется в Высшей аттестационной комиссии, подписывается председателем и ученым секретарем диссертационного совета, где проходила защита диссертации, и заверяется печатью организации, в которой создан диссертационный совет.

3. Дипломы выдаются Высшей аттестационной комиссией уполномоченным представителям регионов, диссертационных советов по доверенности за подписью директора (ректора) или его заместителя по научной работе (проректора), заверенной печатью.

Вручение диплома должно быть проведено в краткие сроки со дня получения его в Высшей аттестационной комиссии. Организация, ответственная за вручение, сообщает соискателю о дате вручения диплома. Диплом выдается соискателю по ведомости под расписку.

Ведомость с распиской о получении дипломов хранится в учреждении как документ строгой отчетности.

4. Дипломы, не выданные в течение трех лет, возвращаются в Высшую аттестационную комиссию с указанием причин невручения их соискателям.

5. Лица, которым присуждена ученая степень, в случае утраты диплома, выданного Высшей аттестационной комиссией, обращаются с письменным заявлением к руководителю организации по месту защиты диссертации о выдаче дубликата диплома с указанием причин утраты.

6. На основании представленных документов и проверки архивных материалов о присуждении ученой степени руководитель организации принимает решение о ходатайстве перед Высшей аттестационной комиссией о выдаче дубликата диплома. Указанное ходатайство вместе с заявлением высылается в Высшую аттестационную комиссию.

К ходатайству прикладываются две почтовые карточки с марками с указанием адресов лица, утратившего диплом, и организации.

7. Дубликат диплома доктора (кандидата) наук оформляется в Высшей аттестационной комиссии, подписывается председателем Высшей аттестационной комиссии (или его заместителем) и главным ученым секретарем Высшей аттестационной комиссии и заверяется гербовой печатью Высшей аттестационной комиссии.

Приложение N 6
к Приказу
Минобразования России
от 09.04.2002 N 1305

**ПОРЯДОК
РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ В ВЫСШЕЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ
КОМИССИИ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Апелляция на решение диссертационного совета принимается к рассмотрению начальником аттестационного отдела Департамента государственной аттестации научных и научно-педагогических работников Министерства образования Российской Федерации и направляется в диссертационный совет по месту защиты, где она рассматривается в установленном порядке.

Поступающие из диссертационного совета материалы апелляции направляются в экспертный совет Высшей аттестационной комиссии Министерства образования Российской Федерации (далее именуется - Высшая аттестационная комиссия) по профилю диссертации.

При необходимости на заседание экспертного совета могут быть приглашены автор апелляции, руководители совета и другие лица, имеющие непосредственное отношение к существу поставленных вопросов.

По результатам обсуждения экспертный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов экспертного совета принимает заключение по апелляции с рекомендацией президиуму Высшей аттестационной комиссии.

Апелляция на решение президиума Высшей аттестационной комиссии по вопросам присуждения, лишения (восстановления) ученых степеней, а также переаттестации научных и научно-педагогических работников принимается к рассмотрению главным ученым секретарем Высшей аттестационной комиссии.

По решению председателя (заместителя) Высшей аттестационной комиссии назначается группа членов Высшей аттестационной комиссии - специалистов по соответствующей отрасли науки.

При необходимости на заседание группы членов Высшей аттестационной комиссии могут быть приглашены автор апелляции, руководитель экспертного совета и другие лица, имеющие непосредственное отношение к существу поставленных вопросов.

По результатам обсуждения группа членов Высшей аттестационной комиссии принимает заключение с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии по апелляции открытым голосованием простым большинством голосов членов группы.

Приложение N 7
к Приказу
Минобразования России
от 09.04.2002 N 1305

**ИНСТРУКЦИЯ
О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ДИССЕРТАЦИЙ
С ГРИФОМ "ДЛЯ СЛУЖЕБНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ"**

Утратила силу. - Приказ Минобрнауки РФ от 07.06.2007 N 169.
